

**UCHWAŁA NR X/101/2019
RADY GMINY CHOCZEWO**

z dnia 23 października 2019 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie statutu Gminnej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego
w Choczewie**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 509 ze zm.) oraz art. 11 ust. 1 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1983) oraz art. 2 i art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r., poz. 1479) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Zmienia się nazwę Gminnej Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego w Choczewie na Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteka im. Stefana Żeromskiego w Choczewie.

§ 2. Nadaje się statut Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki im. Stefana Żeromskiego w Choczewie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała nr VII/69/2077 Rady Gminy Choczewo z dnia 29 czerwca 2007 r. w sprawie statutu Biblioteki Publicznej im. Stefana Żeromskiego, uchwała nr XIV/106/12 Rady Gminy Choczewo z dnia 30 stycznia 2012r. w sprawie utworzenia instytucji kultury o nazwie Choczewskie Centrum Kultury w Choczewie, uchwała nr XXXVII/227/17 z dnia 15 lutego 2017 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej o nazwie Centrum Choczewo w Choczewie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Choczewo.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Łasiński

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Kultury i Biblioteka im. Stefana Żeromskiego w Choczewie, zwany dalej GOKiB, jest samorządową instytucją kultury utworzoną z dniem 1 lipca 2000 r. na mocy uchwały nr XIII-97/2000 Rady Gminy Choczewo z dnia 23 marca 2000 r.

2. Instytucja działa w szczególności na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz postanowień niniejszego Statutu.

3. GOKiB jest posiadającą osobowość prawną samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru prowadzonego przez Organizatora.

4. GOKiB nie jest instytucją artystyczną.

§ 2. 1. Siedzibą GOKiB jest Choczewo.

2. Instytucja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§ 3. Organizatorem GOKiB jest Gmina Choczewo.

§ 4. 1. GOKiB używa pieczęci prostokątnej zawierającej nazwę w pełnym brzmieniu i dokładny adres jej siedziby

2. GOKiB może posiadać znak graficzny (logo).

3. GOKiB wykonuje także zadania Gminy Choczewo z zakresu kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, promocji gminy, kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych.

§ 5. Działalnością GOKiB zarządza Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

Rozdział 2. Cele i zadania

§ 6. 1. Podstawowym zadaniem GOKiB jest prowadzenie gminnej biblioteki publicznej.

2. Biblioteka jest główną biblioteką publiczną Gminy Choczewo.

3. Celami biblioteki są:

- 1) zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańcom gminy;
- 2) rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców gminy;
- 3) upowszechnianie wiedzy i nauki;
- 4) rozwój kultury, a szczególnie zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego regionu

dbanie o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie Gminy .

§ 7. 1. Do podstawowych zadań biblioteki należy:

- 1) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad prawidłowym realizowaniem zadań statutowych przez bibliotekę i punkty biblioteczne na terenie gminy,
- 2) tworzenie i udostępnianie własnych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych;
- 3) gromadzenie i opracowanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych czytelników,
- 4) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej,
- 5) organizowanie form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu książki i czytelnictwa,

- 6) upowszechnianie dorobku kulturalnego gminy,
- 7) współdziałanie z bibliotekami nadrzędnymi, tj. Wojewódzką Biblioteką Publiczną, Powiatową Biblioteką Publiczną oraz bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa oraz zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności gminy,
- 8) prowadzenie rocznej sprawozdawczości statystycznej biblioteki,
- 9) realizacja innych zadań uzgodnionych z organizatorem i Wojewódzką Biblioteką Publiczną w Gdańsku.

2. Bezpośredni nadzór nad biblioteką sprawuje Wójt Gminy Choczewo.

3. Nadzór merytoryczny nad biblioteką sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Gdańsku, bezpośrednio zaś Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Wejherowie.

§ 8. 1. GOKiB w Choczewie realizuje także zadania w dziedzinie wychowania, edukacji, upowszechniania kultury, sportu i rekreacji oraz promocji Gminy poprzez:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb i aspiracji mieszkańców gminy w zakresie uczestnictwa w kulturze;
- 2) zaspokajanie potrzeb rekreacyjno-sportowych społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży oraz osób starszych;
- 3) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę;
- 4) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 5) integrację miejscowych środowisk w celu współtworzenia i uczestniczenia w działalności kulturalnej;
- 6) tworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego;
- 7) ochronę dziedzictwa kulturowego gminy;
- 8) wspieranie miejscowych tradycji i inicjatyw kulturalnych;
- 9) współdziałanie z innymi instytucjami kultury i szkołami oraz z organizacjami pozarządowymi w celu upowszechniania kultury i kultury fizycznej;
- 10) promocję walorów kulturowych i turystycznych gminy;
- 11) wspomaganie organizacji, stowarzyszeń i instytucji upowszechniających kulturę;
- 12) rozwój kultury fizycznej, sportu, rekreacji;
- 13) organizowanie czynnego uczestnictwa mieszkańców wsi w różnorodnych formach działalności sportowej;
- 14) organizowanie zajęć, zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 15) prowadzenie stałych form działalności w postaci zespołów artystycznych i kółek zainteresowań;
- 16) organizację imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych;
- 17) organizację konkursów, przeglądów i festiwali z różnych dziedzin sztuki;
- 18) organizację wystaw sztuki profesjonalnej i amatorskiej;
- 19) udzielanie pomocy sołectwom w organizacji lokalnych inicjatyw kulturalnych;

2. Do zadań GOKIB należy również:

- 1) zagospodarowanie w urzędzenia sportowe i rekreacyjne terenów wydzielanych na ten cel przez gminę,
- 2) zabezpieczenie właściwej eksploatacji i konserwacji obiektów kultury, sportu i rekreacji,
- 3) udostępnienie obiektów dla organizowania imprez sportowych i rekreacyjnych,
- 4) udostępnienie własnych obiektów sportowych i rekreacyjnych dla potrzeb szkoleniowych,
- 5) eksploatacja kąpielisk i plaż położonych nad wodami,
- 6) organizowanie i prowadzenie parkingów przy obiektach sportowych i turystycznych;
- 8) organizowanie różnych usług dla ludności na zlecenie zainteresowanych instytucji w zakresie kultury, sportu i rekreacji;

9) prowadzenie w okresie sezonu letniego punktu informacji turystycznej,

10) podejmowanie działań związanych z promocją Gminy Choczewo.

§ 7. 1. GOKiB może prowadzić, jako dodatkową, działalność odpłatną na zasadach określonych w odrębnych przepisach, o ile działalność ta nie spowoduje ograniczenia realizacji zadań statutowych.

2. GOKiB może prowadzić działalność gospodarczą, z której dochody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej, w szczególności polegającą na:

- 1) organizowaniu zleconych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i rekreacyjnym;
- 2) organizowania konferencji, kursów i szkoleń;
- 3) wynajmowaniu obiektów i lokali;
- 4) prowadzeniu nauki języków obcych oraz kursów i szkoleń;
- 5) prowadzeniu ognisk artystycznych,
- 6) prowadzeniu małej gastronomii z wyłączeniem napojów alkoholowych (w tym piwa),
- 7) organizowaniu aukcji dzieł sztuki,
- 8) prowadzeniu galerii sprzedaży dzieł sztuki,
- 9) prowadzenie parkingów przy obiektach sportowych i turystycznych.

§ 8. GOKiB prowadzi i koordynuje działalność w zakresie organizowania imprez kulturalnych i rekreacyjno-sportowych w gminie oraz opracowuje gminny kalendarz imprez kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych w gminie na każdy rok.

Rozdział 3. Organy zarządzające

§ 9. 1. GOKiB kieruje Dyrektor powołany przez Wójta Gminy.

2. W razie nieobecności Dyrektora zastępstwo pełni jeden z wyznaczonych przez niego pracowników.

§ 10. Do podstawowych obowiązków i uprawnień Dyrektora należy w szczególności:

- 1) zarządzanie GOKiB;
- 2) dokonywanie w imieniu GOKiB czynności prawnych, w tym składanie oświadczeń woli w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych;
- 3) wydawanie zarządzeń i instrukcji w sprawach pracowniczych i wewnątrzorganizacyjnych GOKiB;
- 4) opracowywanie i realizacja rocznych planów działalności oraz sporządzanie informacji z ich wykonania;
- 5) sporządzanie rocznych planów finansowych oraz sprawozdań z ich wykonania;
- 6) zapewnienie prowadzenia prawidłowej gospodarki finansowej i rachunkowości jednostki, w tym funkcjonowania kontroli zarządczej;
- 7) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi oraz mieniem GOKiB;
- 8) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników GOKiB.

10. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników GOKiB.

§ 11. Organizację wewnętrzną GOKiB określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, w trybie określonym w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 12. 1. GOKiB prowadzi gospodarkę finansową na zasadach gospodarki finansowej instytucji kultury w ramach posiadanych środków w oparciu o plan finansowy.

2. Podstawą gospodarki finansowej GOKiB jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora.

§ 13. 1. GOKiB samodzielnie gospodaruje przydzielonym i nabytym mieniem oraz prowadzi samodzielnie gospodarkę w ramach posiadanych środków.

2. Przychodami GOKiB są w szczególności:

- a) wpływy z prowadzonej działalności oraz najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- b) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu gminy,
- c) wpływy z pobieranych opłat;
- d) dotacje celowe z budżetu państwa;
- e) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych;
- f) inne źródła, w tym fundusze Unii Europejskiej.

§ 14. GOKiB samodzielnie gospodaruje mieniem i środkami finansowymi, z zachowaniem zasad określonych w przepisach dotyczących finansów publicznych i rachunkowości, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 16. Dyrektor przedstawia Wójtowi roczne sprawozdanie z wykonania planu finansowego GOKiB.

§ 17. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Rada Gminy, za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej, oraz Wójt Gminy .

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany statutu GOKiB mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 11 ustawy o bibliotekach statut określa w szczególności:

- 1) cele i zadania biblioteki;
- 2) organy biblioteki i jej organizację, w tym zakres działania i lokalizację filii oraz oddziałów;
- 3) nazwę jednostki sprawującej nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki - w odniesieniu do biblioteki wchodzącej w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej;
- 4) źródła finansowania działalności biblioteki.

Zapisy statutu w części dotyczącej zakresu działania biblioteki, lokalizacji filii oraz oddziałów pozostają bez zmian.